



***Dass so viele Menschen
auf die Kraft von Symbio
Harmonizer schwören,
ist erfreulich.***

*Dass viele davon Ärzte und
Therapeuten sind, ist überzeugend.*

symbio
HARMONIZER

Feel secure. Feel better.

WIR SUCHEN

Office Allrounder im Front Office (m/w/d) - mind. 38,5h WS

Office Allrounder im Front- & Back Office (m/w/d) - mind. 20 h WS

für unseren Standort in Grödig (Salzburg, AT)

IHRE AUFGABEN

- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung. Hierbei sind Sie erster Ansprechpartner für Ärzte und Therapeuten, nehmen Bestellungen auf und erfassen diese in unserem Warenwirtschaftssystem.
- Fakturierung
- Allgemeine, organisatorische Tätigkeiten
- Vor- und Aufbereitung von Unterlagen und Dokumenten
- Erstellen von Präsentationen & Schulungsmaterial, in Zusammenarbeit mit der Marketingabteilung

UNSER ANGEBOT

- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet das Fachwissen, soziale Kompetenz und Eigenverantwortung miteinander verbindet
- Sehr gutes Betriebsklima und ein engagiertes Team
- Einen langfristigen Arbeitsplatz mit Gestaltungsmöglichkeiten

ANFORDERUNGEN

- Sehr gute **MS Office-Kenntnisse** (ECDL wünschenswert)
- Abgeschlossene Schulausbildung, Lehre bzw. Berufsausbildung, vorzugsweise im Büro- oder Verwaltungsbereich
- Ein hohes Maß an Strukturiertheit, Freude am Umgang mit Menschen und ein gewinnendes Wesen
- Selbstständige und organisierte Arbeitsweise
- gute Englisch Kenntnisse in Wort und Schrift

Bezahlung über Kollektivvertrag

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

BEWERBUNG AN

E-Mail: bewerbung@symbio-harmonizer.com
oder: Symbio-Harmonizer GmbH
Gangsteig 2 - 5082 Grödig - Österreich
www.symbio-harmonizer.com